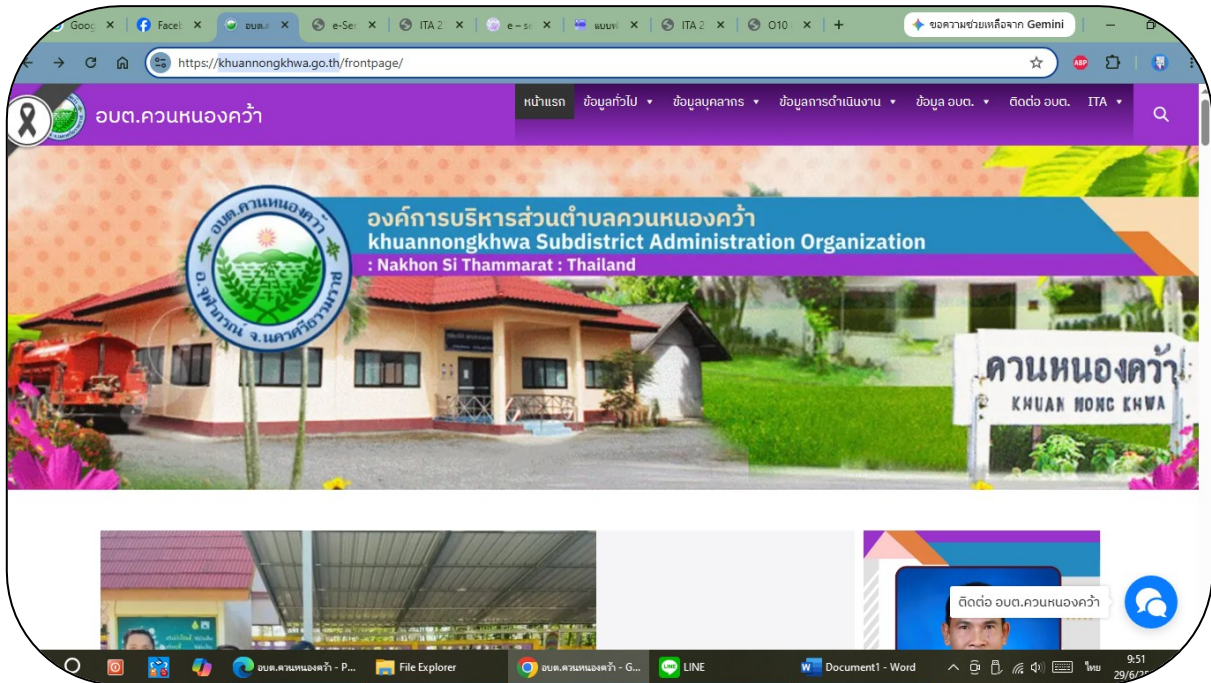
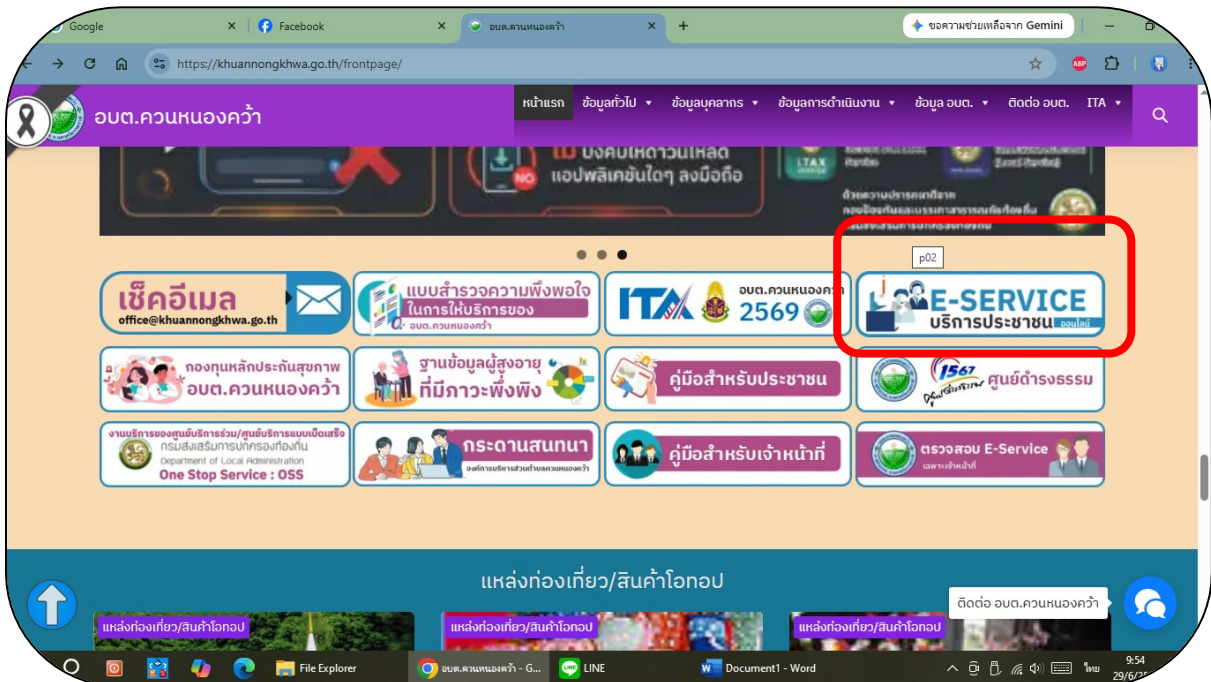


ขั้นตอนการให้บริการ E - service ระบบขอสนับสนุนบุคลากร

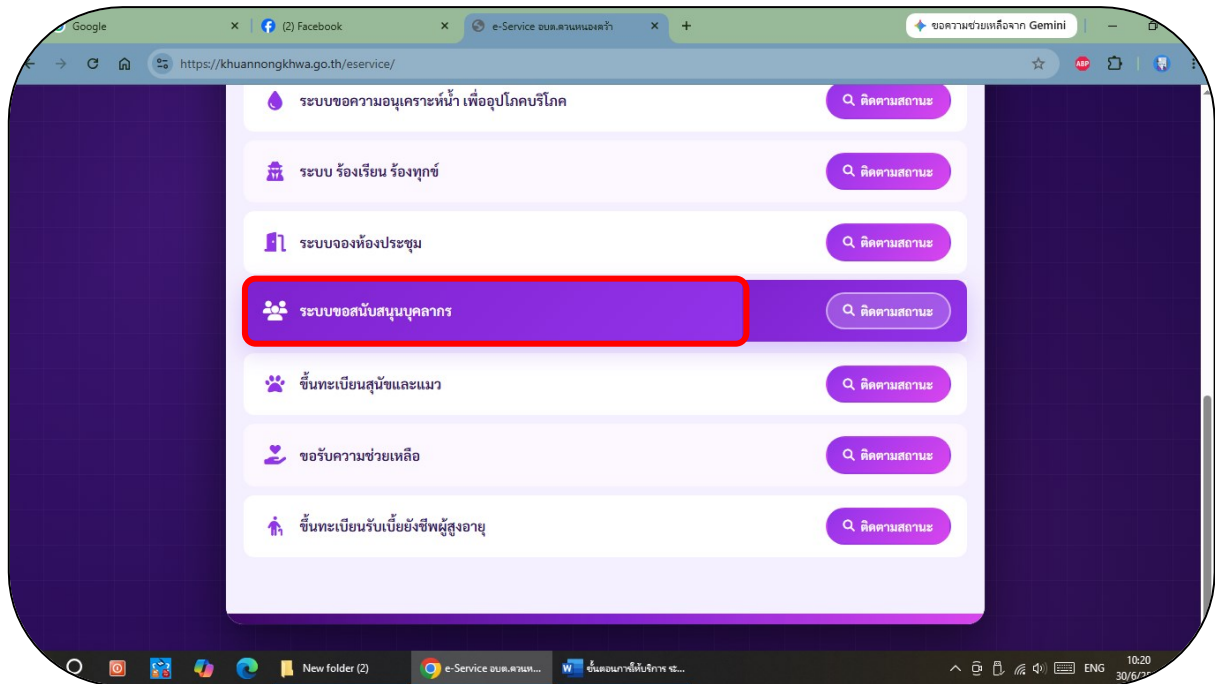
1. เข้าเว็บไซต์ อบต.ควนหนองคว่ำ หรือไปที่ www.khuannongkhwa.go.th



2. เลื่อนลงมาด้านล่างจนเจอไอคอน แล้วคลิกที่ปุ่ม [E - service บริการประชาชนออนไลน์](#)



3. จากนั้นเข้าสู่หน้า E-service แล้วเลือกที่ปุ่มไอคอน ระบบขอสนับสนุนบุคลากร



4. จากนั้นจะเข้าสู่หน้า ระบบขอสนับสนุนบุคลากร จากนั้นกรอกข้อมูลส่วนตัวให้เรียบร้อย

- 4.1 ชื่อหน่วยงาน/องค์กร
- 4.2 ชื่อผู้ติดต่อ
- 4.3 เลขบัตรประชาชน 13 หลัก
- 4.4 เบอร์โทรศัพท์
- 4.5 E-mail (ถ้ามี)

A screenshot of the personnel support request form at https://khuannongkhwa.go.th/eservice/eservice_personnel/. The form contains several input fields, each highlighted with a red box and a red circle containing a number from 4.1 to 4.5. Field 4.1 is 'ชื่อหน่วยงาน/องค์กร' (Organization/Institution) with the value 'โรงเรียนควนหนองคว้า'. Field 4.2 is 'ชื่อผู้ติดต่อ' (Contact Person) with the value 'นายดอกไม้ ทานตะวัน'. Field 4.3 is 'เลขบัตรประชาชน (ผู้ติดต่อ)' (13-digit ID Number) with a masked value '.....'. Field 4.4 is 'เบอร์โทรศัพท์' (Phone Number) with the value '0935556666'. Field 4.5 is 'อีเมล (ถ้ามีรับแจ้งผล - ไม่บังคับ)' (Email, if available for results notification - optional) with the value 'example@email.com'. Below the ID number field, there is a green checkmark and the text '✓ เลขบัตรถูกต้อง' (ID Number is correct). At the bottom, there is a note about SHA-256 hash encryption and a warning not to share the ID number.

5. กรอกรายละเอียดการจองห้องประชุมพร้อมกับระบุข้อมูลให้ชัดเจน ได้แก่

- 5.1 ระบุชื่องาน/กิจกรรมที่จะจัด
- 5.2 ระบุวันที่จัดงาน
- 5.3 ระบุสถานที่จัดงาน
- 5.4 ระบุประเภทบุคลากรที่ต้องการ
- 5.5 ระบุจำนวนบุคลากรที่ต้องการ

The screenshot shows a web form titled "รายละเอียดการจองบุคลากร" (Personnel Booking Details). The form includes the following fields and options:

- 5.1 ชื่องาน/กิจกรรม *** (Event/Activity Name): A text input field containing "งานวันเด็ก" (Children's Day Event).
- 5.2 วันที่จัดงาน *** (Event Date): A date picker showing "02/07/2026".
- 5.3 สถานที่จัดงาน *** (Event Location): A text input field containing "โรงเรียนควนหนองควัว" (Kuan Nong Kua School).
- 5.4 ประเภทบุคลากรที่ต้องการ *** (Required Personnel Type): A grid of buttons with icons and labels: "พิธีกร" (MC), "วิทยากร" (Lecturer), "เจ้าหน้าที่" (Staff), "แพทย์/พยาบาล" (Doctor/Nurse), "ทีมกู้ภัย" (Rescue Team), and "อื่นๆ" (Others). The "พิธีกร" button is highlighted with a blue border.
- 5.5 จำนวนที่ต้องการ *** (Required Quantity): A text input field containing "1", followed by a unit dropdown menu currently set to "คน" (Person).

6. สามารถระบุรายละเอียดเพิ่มเติม และจากนั้น กดส่งคำขอบุคลากร

This screenshot shows the bottom portion of the booking form. It includes:

- จำนวนที่ต้องการ *** (Required Quantity): A text input field containing "1", followed by a unit dropdown menu currently set to "คน" (Person).
- รายละเอียดเพิ่มเติม (ไม่บังคับ)** (Additional Details (Optional)): A large text area with a placeholder text: "อธิบายเพิ่มเติม เช่น ช่วงเวลาที่ต้องการ ทักษะพิเศษ เครื่องแต่งกาย หรือรายละเอียดงาน..." (Explain in more detail, such as the time period required, special skills, costumes, or job details...). This section is highlighted with a red border.
- ส่งคำขอบุคลากร** (Submit Personnel Request): A blue button with a person icon, highlighted with a red border.
- ยกเลิก** (Cancel): A light blue button.
- ข้อมูลส่งผ่าน HTTPS ปกติ** (Data sent via standard HTTPS): A small icon and text.
- ยืนยันคำขอไปแล้ว? ตรวจสอบสถานะด้วยเลขบัตรประชาชน** (Already confirmed request? Check status with ID card number): A link.
- ตรวจสอบสถานะ** (Check Status): A link.
- ← กลับหน้าหลัก** (← Back to Home): A link at the bottom.

7. จากนั้นจะแสดงหน้าที่แสดงว่าได้ส่งคำขอสำเร็จ หลังจากนั้นประชาชนสามารถเข้าไปตรวจสอบสถานะ
บัตรประจำตัวประชาชนและเลขที่อ้างอิงที่ให้มา



ส่งคำขอสำเร็จ

เจ้าหน้าที่จะพิจารณาและแจ้งผลภายใน 7 วัน

เลขที่อ้างอิง

PERS-2569-9789



 บันทึกเลขนี้ไว้เพื่อตรวจสอบสถานะ



วันที่จัดงาน

2 ก.ค. 2569

โรงเรียนควนหนองควัว

หน่วยงาน

โรงเรียนควนหนองควัว

ผู้ติดต่อ

นายดอกไม้ ทานตะวัน

บุคลากร

 พิธีกร

จำนวน

✓ คัดลอกเลขอ้างอิงแล้ว

1 คน

ชื่องาน

งานวันเด็ก

สถานะ

 รับเรื่องแล้ว